



Krízový plán ochrany

zamestnancov a prijímateľov sociálnych služieb k určení postupov pri manažmente podozrivých a potvrdených prípadov u prijímateľov DDaDSS Slovenská Ľupča v dôsledku šírenia ochorenia spôsobeného koronavírusom - COVID 19

	Vypracoval	Posúdil	Schválil
Meno	Mgr. Silvia Hrubčová	Mgr. Denisa Hrašková	Mgr. Denisa Hrašková
Funkcia	Sociálny pracovník	riaditeľka	riaditeľka
Dátum	19.09.2021	19.09.2021	19.09.2021
Podpis			

Obsah

1. Účel	3
2. Postup.....	3
3. Rozdeľovník.....	8

1. Účel

Domov dôchodcov a domov sociálnych služieb, Czambelova 23, Slovenská Ľupča v súlade s ustanoveniami zákona č. 448/2008 Z.z o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov vzhľadom k aktuálnej epidemiologickej situácii z dôvodu zabránenia vzniku a šírenia infekcie spôsobenej koronavírusom (COVID - 19) v pobytovom zariadení sociálnych služieb, v ktorom sú poskytované sociálne služby celoročnou formou pobytu

v y d á v a

Krízový plán ochrany zamestnancov a prijímateľov sociálnych služieb k určení postupov pri manažmente podozrivých a potvrdených prípadov u prijímateľov DDaDSS Slovenská Ľupča v dôsledku šírenia ochorenia spôsobeného koronavírusom - COVID 19

2. Postup

Krízový plán upravuje postupy prijaté v DD a DSS za účelom predchádzania vzniku ochorenia Covid-19 ako aj ďalšiemu šíreniu v prípade potvrdenia ochorenia COVID- 19 u zamestnancov a klientov zariadenia sociálnych služieb. Prináša zamestnancom a klientom základné informácie o ochorení COVID-19. Zameriava sa na postupy a opatrenia, ktoré majú zamedziť šíreniu ochorenia v DD a DSS Slovenská Ľupča.

Čo je COVID-19 ?

COVID-19 je infekčné ochorenie, vyvolané koronavírusom SARS-CoV-2. Prvýkrát bol identifikovaný u pacientov so závažným respiračným ochorením v decembri roku 2019 v čínskom meste Wu-chan. COVID-19 postihuje najmä dýchací systém, v ťažkých prípadoch vyvoláva ťažký zápal pľúc a môže viesť až k úmrtiu pacienta. Vírus sa prenáša kvapôčkami sekrétu pri kašli, kýchaní a rozprávaní. Ohrozuje osoby, ktoré sú v blízkom alebo dlhšie trvajúcom kontakte s nakazeným. Infekcia sa prenáša aj cez kontaminované predmety.

Príznaky ochorenia

- horúčka nad 38°C (pozor! U starších a imunitne oslabených klientov sociálnych služieb môže telesná teplota zostať nízka, preto treba zvážiť aj iné príznaky a konzultovať to s lekárom)
- kašeľ
- sťažené dýchanie (tzv. dýchavica, klient nevie dokončiť nádych, prípadne má zrýchlené dýchanie)
- bolesť svalov
- bolesť hlavy
- únava, malátnosť
- strata čuchu a chuti

Je potrebné vedieť, že nie každý klient DDaDSS, ktorí je pozitívne testovaní na ochorenie COVID-19 alebo mal možný kontakt s pozitívnou osobou na COVID - 19, musí byť hospitalizovaný. V prípade zistenia pozitivity u prijímateľa sociálnych služieb na Covid - 19 je potrebné ihneď in-

formovať praktického lekára prijímateľa sociálnych služieb, riaditeľku Odboru sociálnych služieb a zdravotníctva BBSK Mgr. Denisu Nincovú, v jej neprítomnosti vedúceho Oddelenia sociálnych služieb BBSK JUDr. Jána Michalského a RÚVZ Banská Bystrica. Praktický lekár pre dospelých rozhodne na základe aktuálnych príznakov o ďalšej liečbe a postupe, ako aj dĺžke izolácie na jedno lôžkovej izbe v DD a DSS v zmysle aktuálne platných nariadení v SR.

Zásady, ktoré sú dodržiavané a pomáhajú zabrániť vzniku a šíreniu Covid - 19 v DD a DSS

- Vyhybanie sa úzkemu kontaktu s osobami, ktoré majú príznaky akútneho respiračného ochorenia
- Skrátenie pobytu v priestoroch, kde sa nachádza veľké množstvo ľudí na minimálne potrebný čas
- Klienti ZSS z dôvodu šírenia vírusu majú doporučené, aby sa nepohybovali po obci Slovenská Ľupča s inými občanmi, nenavštevovali obchody, poštu, ak to nevyhnutne nepotrebujú a v blízkom okolí sa nekontaktovali s inými občanmi (nie klientami a zamestnancami zariadenia)
- Vykonávanie zvýšenej dezinfekcie obytných miestností klientov, spoločných priestorov a miestností určených pre zamestnancov
- Zabezpečenie zvýšenej bezpečnosti pri manipulácii s biologickým odpadom-inkontinenčné pomôcky a pod.
- V prípade výskytu respiračného ochorenia v DDaDSS pozastavenie všetkých interných a externých skupinových aktivít pre klientov a zamestnancov
- Zamestnanci a klienti sú poučení o potrebe dodržiavania dištančných opatrení
- V prípade výskytu respiračného ochorenia v DDaDSS sa pozastaví zabezpečovanie kaderníckych služieb a pedikérskych služieb pre klientov v priestoroch DDaDSS
- Zabezpečenie pravidelnej edukácie klientov na tému - preventívne opatrenia pred šírením COVID 19 a Hygiena rúk-umývanie teplou vodou a mydlom
- Zabezpečenie pravidelnej dezinfekcie rúk alkoholovým prípravkom všetkým klientom pred každým podávaním stravy
- Pravidelná edukácia prijímateľov ako majú postupovať pri kýchaní, kašľaní, aby sa eliminovalo šírenie kvapôčkovej infekcie
- Denné odstraňovanie baktérií, plesní a vírusov v priestoroch DDaDSS pomocou germicídneho žiariča
- Denne zabezpečovanie dezinfekcie všetkých povrchov v DD a DSS, vrátane spoločných priestorov dezinfekčnými prostriedkami s virucidnými účinkami
- Pravidelné zabezpečenie vetrania všetkých vnútorných priestorov
- Prijímatelia a zamestnanci majú k dispozícii antibakteriálne mydlá, alkoholovú dezinfekciu a jednorazové utierky v spoločných kúpeľniach a WC
- Nepoužívanie spoločných uterákov a predmetov osobnej hygieny
- Vykonávanie merania telesnej teploty klientom a zamestnancom ZSS pri príchode na pracovisko, návštevníkom
- Zamestnanci, vrátane novoprijatých, vyplnia tlačivo Čestné prehlásenie, v ktorom uvedú svoju osobnú, rodinnú cestovateľskú anamnézu, či majú príznaky /zvýšenú TT, kašeľ.....)

- Zamestnanci, ktorých rodinný príslušník sa vráti zo zahraničia, dodržia aktuálne platné nariadenia hlavného hygienika a zriaďovateľa
- Prijímatelia a zamestnanci majú k dispozícii ochranné rúška (textilné a jedno rázové, respirátory FFP2),
- Zamestnanci v priamom kontakte majú k dispozícii ochranné štíty
- Zamestnanci majú k dispozícii jednorázové rukavice
- Prijímateľa s príznakmi akútnej respiračnej infekcie ihneď izolujeme v jednolôžkovej izbe, kontaktujeme lekára a následne postupujeme v zmysle aktuálnych usmernení hlavného hygienika, zriaďovateľa, lekára a RÚVZ Banská Bystrica
- Prijímateľa po prepustení z hospitalizácie, príp. po absolvovaní vyšetrenia v zdravotníckom zariadení izolujeme v jednolôžkovej izbe, kontaktujeme lekára a následne postupujeme v zmysle aktuálnych usmernení hlavného hygienika, zriaďovateľa a lekára
- V prípade návratu zamestnanca zo zahraničia, tento absolvuje karanténu v zmysle aktuálnych pokynov hlavného hygienika a následne postupujeme v zmysle aktuálnych usmernení hlavného hygienika, zriaďovateľa, lekára a RÚVZ Banská Bystrica
- Začatie poskytovania sociálnych služieb pre nových prijímateľov - postupujeme v zmysle aktuálnych usmernení hlavného hygienika a zriaďovateľa.
- V prípade nameranej zvýšenej teploty pri príchode na pracovisko, meranie zopakujeme, ak je TT zvýšená, zamestnanec musí opustiť pracovisko a následne postupujeme v zmysle aktuálnych usmernení hlavného hygienika, zriaďovateľa a lekára
- Návštevy prijímateľov sú umožnené vždy podľa aktuálnych usmernení hlavného hygienika, zriaďovateľa a lekára, RÚVZ Banská Bystrica a sú vždy aktuálne upravené v Smernici č. 44 o organizácii návštev
- Zamestnanec, ktorý príde do kontaktu s pozitívne testovanou osobou sa riadi vždy podľa aktuálnych usmernení hlavného hygienika, zriaďovateľa, lekára a RÚVZ Banská Bystrica

Monitorovanie vývoja situácie na SR a v zahraničí a sledovanie správ RÚVZ SR

V súvislosti so vzniknutou situáciou súvisiacou so šírením koronavírusu je v DD a DSS zriadený krízový tím, ktorí koordinuje a riadi činnosť a chod celého zariadenia. Krízový tím sa riadi usmerneniami Vlády SR, Usmerneniami jednotlivých ministerstiev, Usmerneniami Úradu verejného zdravotníctva a Usmerneniami Banskobystrického samosprávneho kraja

Krízový tím sleduje a následne implementuje v DD a DSS aktuálne správy a pokyny na webových stránkach MPSVaR, RÚVZ a MZ SR.

System komunikácie a informovanosti zamestnancov, rodinných príslušníkov a prijímateľov

System komunikácie a informovanosti je zameraný na komunikáciu so zamestnancami, rodinnými príslušníkmi a prijímateľmi, s dôrazom na zníženie paniky prostredníctvom moderných technológií. Sú k dispozícii mobilné telefóny, notebook, tablety za účelom zabezpečenia komunikácie prijímateľov sociálnych služieb s rodinnými príslušníkmi, priateľmi.

I. Systém komunikácie a informovanosti so zamestnancami – komunikácia so zamestnancami bude prebiehať v rôznych komunikačných formách.

- a) Pravidelné porady krízového tímu
- b) Členovia krízového tímu, pravidelne informujú všetkých zamestnancov ZSS o aktuálnej situácii.(telefonicky, mailovo)

Členovia krízového tímu:

1. riaditeľka DD a DSS
2. vedúca ekonomicko/prevádzkového úseku
3. sociálna pracovníčka
4. sestra

c) Zamestnanci sú povinní oboznámiť zamestnávateľa telefonicky v prípade, ak zamestnanci alebo ich rodinní príslušníci a blízke osoby absolvovali cestu do krajín s výskytom COVID-19, resp. majú akúkoľvek cestovateľskú anamnézu alebo prišli do kontaktu s pozitívne testovanou osobou na ochorenie Covid-19 alebo žijú v spoločnej domácnosti s pozitívne testovanou osobou na Covid-19 a následne sa musia riadiť podľa pokynov RÚVZ a Ústredného krízového štábu.

II. Systém komunikácie a informovanosti s rodinnými príslušníkmi – komunikácie s rodinnými príslušníkmi môže prebiehať v rôznych komunikačných formách.

- telefonicky a e-mailovo:
Pevná linka 048/ 418 7209
E-mail: denisa.hraskova@seniordom.sk

- 1) **Riaditeľka ZSS** Mgr. Denisa Hrašková tel. č. 0903 557 760 e-mail. riaditelka@seniordom.sk
- 2) **Sociálna pracovníčka** - tel.č 0948 159 754, e-mail:silvia.hrubcova@seniordom.sk
- 3) **Zdravotná sestra** - tel..č. 0948 162 035, e-mail: dana.lopejska@seniordom.sk
- 4) **Opatrovateľky** - službu konajúci personál- tel.č. 0904 165 787

Členovia krízového tímu a zamestnanci ZSS boli edukovaní o vyžívaní vhodných viet pri komunikácii s rodnými príslušníkmi z dôvodu zníženia pretrvávajúcej paniky:

- 1) sledujeme informácie, sme v spojení s RÚVZ,
- 2) máme plán preventívnych opatrení,
- 3) máme plán krízových opatrení v prípade karantény,
- 4) v prípade realizácie krízových opatrení je prevádzka personálne zabezpečená.

Zabezpečenie organizácie zdravotnej starostlivosti a poskytovania sociálnych služieb

- V prípade karantény DDaDSS má zariadenie pripravených zamestnancov na všetkých pracovných pozíciách, ktorí budú zabezpečovať nevyhnutné činnosti pre chod zariadenia
- Terapiu, ktorú klienti pravidelne užívajú zabezpečujeme telefonicky s praktickými lekármi, ktorí následne zašlú do lekárne e-recepty
- Po telefonickej konzultácii s lekárom dochádza k realizácii len nevyhnutných plánovaných kontrol, vyšetrení a operácií v zariadeniach zdravotnej starostlivosti
- Telefonicky spolupracujeme so všeobecnými praktickými lekármi a špecializovanými lekármi a lekárňami:

- Všeobecný praktický lekár MUDr. Zdena Herková
 - Všeobecný praktický lekár MUDr. Tatiana Jančovičová
 - Špecializovaný lekár MUDr. Dana Ingjantovičová
 - Lekáreň Slovenská Ľupča
- V prípade potreby praktický lekár pre dospelých vyšetří prijímateľa sociálnych služieb priamo v DD a DSS, bez potreby návštevy jeho ambulancie.

Zoznam pracovných pozícií zamestnancov, ktorí v DD a DSS zotrávajú v zariadení v prípade potreby karantény celého zariadenia v čase vyhlásenej hospodárskej mobilizácie:

1. riaditeľka ZSS
2. vedúca ekonomicko/prevádzkového úseku/zástupca riaditeľky
3. sociálna pracovníčka
4. kuchárky
5. opatrovatelky
6. upratovačka/práčka

Zoznam dostupného zdravotníckeho a dezinfekčného materiálu v ZSS:

- **Zdravotnícky materiál**
 - Lekárničky prvej pomoci 2ks
 - Kontaktné Digitálne teplomery
 - Bezkontaktné teplomere
 - Každý klient ZSS má zabezpečené v prípade zvýšenej teploty, bolesti hrdla-Paralen, Calcium chloratum-teva,Stoptussin tbl., a bylinné čaje
 - po konzultácii s praktickými lekármi preventívne klienti užívajú voľnopredajné lieky: vitamín C a vitamín D
 - sú zabezpečené hygienické pomôcky pre každého klienta ZSS (hubka na sprchovanie, sprchový gél,tuhé mydlo, WC papier a jednorazové utierky)
- **Dezinfekčný materiál**
 - Dezinfekcia na chlórovej báze - súčasnosti máme dostatok dezinfekčného materiálu-Savo, Chloramin, Forchem Air 250 plus a pod.
 - Dezinfekčné gély na ruky (rôzne druhy)
- **Ochranné pomôcky:**
 - jednorazové rukavice, chirurgické rúška, respirátory FFP2, ochranné štíty, ochranné overaly, ochranné návleky na obuv

Plán reprofiliácie - vytvorenie karanténnych miestností v prípade výskytu vírusu u osôb prebratých do starostlivosti

Osoby prebraté do starostlivosti:

- a) prijímatelia DDaDSS: 26 osôb

V prípade vzniku karantény a iných krízových situácií je určený krízový tím osôb, ktorého prítomnosť v ZSS je nevyhnutná.

Definícia reprofiliácie lôžok: vyčlenenie lôžkovej kapacity pre prijímateľov sociálnych služieb v DD a DSS, u ktorých existuje podozrenie z nakazenia koronavírusom, alebo pre prijímateľov DDaDSS, u ktorých bola potvrdená nákaza koronavírusom.

Plán stanovuje postup reprofiliácie lôžok, obytných miestností v čase mimoriadnej situácie spôsobenej šírením nákazy spôsobenej koronavírusom, a to presným určením miestností a počtu lôžok. V DDaDSS sú to miestnosti: A-05,A-06, B-04, B-05. V prípade potreby zabezpečenia

karantény naraz pre väčší počet prijímateľov, rozhodne krízový tím o príprave ďalších miestností, resp. o uzatvorení poschodí, prípadne celej budovy podľa toho ako sa bude nákaza ďalej rozširovať. Karanténne miestnosti určujeme tak, aby sme zabránili kontaktu zdravých prijímateľov s chorými prijímateľmi. Jedáleň je v takejto situácii uzatvorená, jedlá sa roznášajú na izby prijímateľov DD a DSS.

Reprofilizácia lôžok v DD a DSS sú k dispozícii 4 jednolôžkové izby, ktoré v prípade potreby použijeme ako izolačné miestnosti (karanténne), vybavené so samostatným WC- WC kreslo a inkontinenčné pomôcky. Izolačné (karanténne) miestnosti budú viditeľne označené a neprístupné pre ďalších klientov, ktorí nepotrebujú izoláciu. Jednolôžkové izby budú poskytované pozitívne testovaným prijímateľom sociálnych služieb na ochorenie Covid-19, prijímateľom, ktorým bola ukončená ústavná zdravotnícka starostlivosť, prijímateľom po ukončení viacdňového pobytu v domácom prostredí, prijímateľom s príznakmi respiračného ochorenia.

Zoznam činností v rámci poskytovania sociálnych služieb, ktoré v prípade personálnej núdze:

- **Budú vykonávané:**

- najďalej budú poskytované všetky činnosti v zmysle zákona o sociálnych službách
- zabezpečí sa výkon individuálne supervízie prostredníctvom Skype pre zamestnancov za účelom predchádzania syndrómu vyhorenia

- **Nebudú vykonávané:**

- Sociálne poradenstvo-osobné,
- nezabezpečovanie stravovania pre vonkajších stravníkov od 14.3.2020 do odvolania
- Skupinové supervízie

Starostlivosť o zamestnancov a ďalšie osoby podieľajúce na starostlivosti

- Osobné vybavenie pre zamestnanca v prípade vyhlásenie karantény- lieky pre vlastnú spotrebu a oblečenie si zamestnanec zabezpečí sám
- Lôžka pre zamestnancov má zariadenie k dispozícii vrátane matracov
- Zabezpečenie psychohygieny v rámci krízovej intervencie

Organizácia obslužných prevádzok

- Naskladnenie trvanlivých potravín vo vyššom množstve
- Zabezpečenie minerálnych vôd pre klientov s dovozom od dodávateľa -bez návštevy obchodov

Nakladanie s odpadom

Všetok odpad, s ktorým nakladáme, (hygienické vreckovky, inkontinenčné pomôcky....) vkladáme do plastových vriec a zväzujeme ich a následne umiestňujeme do kontajnerov na to určených. Biologický odpad zneškodňujeme a likvidujeme podľa platných usmernení.

3. Rozdeľovník

0: MK